**Урок 22. Создание текстовых документов на компьютере**

**Планируемые образовательные результаты**

*предметные* –представления о вводе и редактировании текстов как этапахсоздания текстовых документов;

*метапредметные –* широкий спектр умений и навыков использованиясредств информационных и коммуникационных технологий для создани я текстовых документов; навыки рационального использования имеющихся инструментов;

*личностные* –понимание социальной,общекультурной роли в жизнисовременного человека навыков квалифицированного клавиатурного письма.

**Решаемые учебные задачи:**

1. рассмотрение рекомендаций, которых следует придерживаться при работе на клавиатуре;
2. актуализация основных правил ввода текстовой информации;
3. систематизация сведений об операциях на этапе редактирования текстовых документов на компьютере (вставка, удаление и замена символов, работа с фрагментами текстов, проверка правописания, расстановка переносов).

**Основные понятия, изучаемые на уроке:**

набор (ввод) текста; клавиатурный тренажѐр; редактирование (правка) текста; режим вставки/замены; проверка правописания; поиск и замена; фрагмент; буфер обмена.

**Используемые на уроке средства ИКТ:**

персональный компьютер (ПК) учителя, мультимедийный проектор, экран;

ПК учащихся.

**Электронное приложение к учебнику:**

презентация «Создание текстовых документов на компьютере» из электронного приложения к учебнику.

**Особенности изложения содержания темы урока**

В начале урока осуществляется:

1. проверка изученного материала по вопросам к §4.1;
2. визуальная проверка выполнения домашнего задания в РТ;
3. заслушивание сообщения 1–2 учеников, выполнивших дополнительное задание.

Рассмотрение нового материала осуществляется с использованием презентации «Создание текстовых документов на компьютере».

По ходу изложения материала выполняются №179–№180, №183, №186, №189.

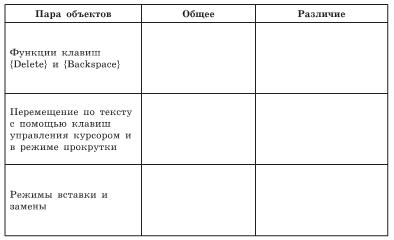
В практической части урока выполняются задания 4.2, 4.5, 4.8, 4.9 из заданий для практических работ к главе 4.

**Домашнее задание**. §4.2,вопросы и задания1–12к параграфу,№178,№182,

№184, №185, №187, №188, №190, №191 в РТ.

*Ответы и решения к заданиям в РТ.*

№178.



|  |  |
| --- | --- |
| *Удаление* | *После курсора/* |
| *символа* | *Перед курсором* |
| *Перемещение* | *Неподвижен* |
| *по тексту* | *текст /* |
|  | *неподвижен курсор* |
| *Добавление* | *Текст* |
| *символа* | *раздвигается/Заменяе* |
|  | *тся символ текста* |

№179. 4. №180. 3.

№181. Открытие файла, сохранение файла, печать файла. №183. Копировать, вырезать.

№184. 2. №185. 2. №186. 3. №187.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Операция** | **Результат выполнения команды** | **Содержимое буфера** |
|  |  | **на экране** | **обмена** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Выделить первое | **Решим** | | **любую задачу** | - |
|  | слово |  |  |  |  |
| 2 | Скопировать | **Решим любую задачу** | | | **Решим** |
| 3 | Удалить | **любую задачу** | | | **Решим** |
| 4 | Выделить первое | **любую** | **задачу** | | **Решим** |
|  | слово |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | Вставить | | | | | | **Решим задачу** | | | | | **Решим** | | |  |
| 6 | Вставить | | | | | | **Решим Решим задачу** | | | | | **Решим** | | |  |
| 7 | Выделить последнее | | | | | | **Решим Решим** | | **задачу** | |  | **Решим** | | |  |
|  | слово | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Удалить | | | | | | **Решим Решим** | | | | | **Решим** | | |  |
| 9 | Вставить | | | | | | **Решим Решим Решим** | | | | | **Решим** | | |  |
|  |  | №188. | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№** | **Результат выполнения команды на экране** | | | | | | | | |  | |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  | **Абзац 1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Абзац 2** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Абзац 3** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  | **Абзац 1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Абзац 2** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Абзац 3** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  | **Абзац 1** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Абзац 2** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Абзац 3** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  | **Абзац 1** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Абзац 1** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Абзац 2** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Абзац 3** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  | **Абзац 1** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Абзац 1** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Абзац 2** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Абзац 3** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  | **Абзац 1** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Абзац 1** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Абзац 2** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Абзац 3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  | **Абзац 1** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Абзац 1** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Абзац 2** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | №189. 4 раза. | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | №190. 5 замен. | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | №191. Шляпа упала **в вод**у. Лето**м они тор**жественно расписались. Сверч**ок но**гу | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

подвернул. **Кур сор**тировали по окраске.